

Entidad Declarada de Utilidad Pública (Ley 10/1990)





Departamento de Caza Foto Apnea

Versión actualizada a fecha 17.10.2025 v10

PROCEDIMIENTO COMPETICIONES de CAZA FOTO APNEA

El objetivo de este procedimiento es ayudar en la realización de las competiciones y campeonatos de caza foto apnea. En ningún caso, pretende ser una substitución de las obligaciones establecidas en el reglamento General de Caza Foto Apnea o del correspondiente reglamento Particular de cada competición o campeonato.

Pre-organización anterior al día del campeonato:

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Solicitar a la Entidad deportiva correspondiente la autorización en el calendario deportivo anual. FEDAS o Federaciones Autonómicas y Delegaciones afiliadas a la FEDAS.
Solicitar y obtener la autorización de Capitanía Marítima.
Solicitar y obtener la colaboración adicional en responsabilidades marítimas o salvamento: GEAS de la guardia civil, Cruz Roja, medios protección civil, ambulancia medicalizada
Solicitar y obtener las autorizaciones adicionales de otras instituciones o de las administraciones públicas que fueran precisas para la celebración del evento.
☐ Solicitar el recibimiento de las autorizaciones e instituciones locales para la inauguración y clausura.
Confeccionar plan de evacuación y disponer de un salvamento marítimo adecuado.
☐ Disponer del seguro de Responsabilidad Civil como entidad organizadora.
☐ Disponer del seguro de técnico deportivo para todos los árbitros y comisarios, y médico.
Establecer zona principal de competición y, si fuera necesario, también zona de reserva.
Determinar reglamento particular. FEDAS dispone de una plantilla para los campeonatos nacionales.
Determinar los plazos y horarios del programa de todo el evento. FEDAS dispone de una plantilla para los campeonatos concentrados en una semana.
☐ Elaborar y diseñar carteles y publicidad para su difusión.
- Obtener logos campeonato.
☐ Determinar equipo de colaboradores y cargos de responsabilidad:
 (DC) Director/a de competición (CG) Comisario/a general (CA) Comisarios auxiliares (CS) Coordinador/a de seguridad (MED) Responsable cobertura médica (JVA) Jurados puntuación valoración artística: 6 jurados (3 para competición masculina y 3 para femenina). Tres presentes / 3 on line. (BIO) Ictiólogo / biólogo revisión especies (RG) Responsable reportaje gráfico (RR) Responsable prensa, comunicación y difusión redes sociales (RP) Responsable protocolo evento y ceremonia trofeos (ST1) Responsables streamning clausura (ST2) Locutor clausura Embarcaciones de soporte y seguridad
Preparar los trofeos, medallas, placas i recordatorios necesarios.









Entidad Declarada de Utilidad Pública (Ley 10/1990)

- FEDAS: aporta las medallas de los 3 masculinos y 3 femeninos. También, se puede determinar Metopa para el máximo colaborador como ayuntamiento, Club Nàutico... y una metopa FEDAS para el organizador.
- La organización debe aportar los trofeos complementarios del reglamento general: 3 <u>medallas</u> categoría masculina, 3 <u>medallas</u> categoría femenina por coeficiente (1, 1,5 y 2).
- Trofeos del reglamento particular debe contemplar las clasificaciones o trofeos adicionales: mejor foto oportunidad (momento excepcional), por federaciones autonómicas, otras categorías como veterano, debutante, cámara compacta, cámara réflex, por equipos,

 veterano, debutante, camara compacta, camara reflex, por equipos, Placa de agradecimiento a las entidades colaboradoras. Trofeo o recordatorio para las selecciones participantes.
☐ Determinar picnic para los organizadores, colaboradores y deportistas.
 Pícnic para colaboradores durante día entreno y día competición. Pícnic para jurados y biólogo: tarde, noche y mañana siguiente.
☐ Importante hotel: acordar hora desayuno según horario programa.
Para los eventos de más de un día:
 determinar hotel o hospedaje (FEDAS (presidente, vicepresidente y secretario/a), Departamento Cazafoto (presidente, secretario, comisario general), Jurado (3 personas + un biólogo/a), Jurado (3 on line sin hotel), Streamning (2 personas). determinar salas: inauguración, reunión deportistas, proyección jurado, proyección biólogo, clausura. organizar la ceremonia inauguración, con piscolabis. organizar la ceremonia de trofeos y clausura. organizar la cena de clausura.
☐ Determinar sistema inscripción participantes.
☐ Determinar colaboradores para hacer fotografías i vídeos:
Fotografía participantes individuales y por selección.Reportaje fotográfico y making off.
Preparar trabajos administrativos: acta, información web y redes sociales.
Material necesario:
$\hfill \square$ No es necesario: Cintas para la identificación de participantes, capitanes, jurados, colaboradores
Material médico mínimo: hotiquín general, maleta ovígeno

□ Material medico minimo: botiquin general, maieta oxigeno
Boyas delimitación zona de competición
Boya o señalización espacio para foto control finalización competición
☐ Radios VHF
☐ Pancartas y carteles oficiales
☐ Bocina: señal inicio y final competición

 Dorsales deportistas para las boyas de seguridad con plástico reciclado o similar. Diferente color Masculino (blanco), Femenino (amarillo).

Ordenador portátil i Tv (para descargar fotos, puntuación jueces y biólogo)

- Descarga: 3 pc mínimo. Con corriente en la zona de competición.
- Jurados: una Tv, 3 pc un por jurado + 1 pc secretario
- Biólogo: una Tv, 1 pc

Lector de tarjetas de fotos.
Sobres para guardar tarjetas durante la descarga
2 televisiones alta definición HDI para jueces i biólogo
☐ Material oficina (papel DIN A-4)









Entidad	Declarada	hehilitl I ah	Drihlica	(Lev 10/1990)
Lilluau	Decialada	ue Otilidad	i ubiica	1 L C V 1 U/ 1 3 3 U /

ітрі	resora: Impresion noja controlrespuesta alegaciones
☐ 10 n	nesas y 4 carpas en zona competición para todas las cámaras.
☐ 6 bid	dones de agua para desalar.
Enc	hufes y bases múltiples para conectar portátiles deportistas en la selección de fotos
Roll	er, banderas, pancartas institucionales.
	a deportista y jurado con 3 conexiones fibra máxima potencia 1 Gb. Solicitar instalación poral. Otras velocidades consultar.
	a streamning con 1 conexión fibra máxima potencia 1 Gb y reservar viernes y sábado para la alación. Otras velocidades consultar.
PRE-C	OMPETICIÓN:
	competiciones concentradas en varios días se anticipan algunas tareas y obligaciones. Se cen en el programa del campeonato.
	c) Crear grupo de whatsapp (canal oficial de comunicación temporal): deportistas, anizadores, jurados y streaming.
-	XXXIV(Edición) CAZAFOTO - Deportistas (Imagen cartel campeonato) XXXIV(Edición) CAZAFOTO - Organización (Imagen cartel campeonato) XXXIV(Edición) CAZAFOTO - Jurado (Imagen cartel campeonato)
-	Preguntar entrenamiento oficial para los pícnics
☐ (RG Off.) Durante el entrenamiento oficial servirá para hacer filmaciones subacuáticas para el Making
) Inscripción anticipada. Las personas participantes en los campeonatos nacionales formalizan scripción provisional mediante su federación:
	La federación deberá enviar la documentación y los datos requeridos. Según el decreto de actividades subacuáticas la validez del certificado médico es de dos años. Pago inscripción. Relación formulario inscripción con los datos de las personas participantes. Acompañar documentación personas participantes: DNI, Federativa, certificado médico, autorización menores y derechos imágenes. Clasificación autonómica y renuncia no personas participantes por clasificación. Seguimiento deportistas otras nacionalidades no españolas. No optan para el campeón de España. Personas Comunidad Europea pueden participar (reglamento jurisdiccional FEDAS.
☐ (CG) Inscripción presencial definitiva: Formalizar inscripción definitiva in situ.
	Formalizar inscripción definitiva. No hace falta presentar originales, si no es para revisar documentación dudosa.
	Foto individual de cada persona participante correctamente uniformada en el espacio parado con la imagen institucional FEDAS
-	También, podemos hacer un pequeño vídeo del participante para la clausura. Foto selección federación autonómica. Pasar información protocolo fotos (sin banderas ni objectos)
☐ (CG	e) Entrega
-	dorsal material adicional de seguridad dossier informativo whatsapp -> pdf plan evacuación whatsapp -> pdf
☐ (DC) Reunión participantes y organización:
	Definir zona competición principal. Definir límite zona autorizada para la foto control de finalización de la competición.

Director competición explicar desarrollo competición.







Entidad Declarada de Utilidad Pública (Ley 10/1990)

- Coordinador de seguridad explicar plan de evacuación.
 - Material no aceptable cable transparente para la boya.
- Comisario general: determinar dudas reglamento y nuevas spp.
 - o Muy importante tener configuración fotografías formato jpg.
 - Máximo 500 fotos.
 - Hay una sala para trabajar en la selección y estamos para ayudar
- Confirmar hora oficial con participantes y organización. La hora de la cámara debe coincidir con la oficial. Insistir los avisos de final de competición son determinantes para saber el final y la hora. También, que la foto control es la señal horaria que indica final de competición. Debe hacerse antes de la señal larga de finalización. Ante las dudas, la hora de la foto control de la cámara determinará la posible penalización.

4 comisarios mínimo para el control.

- Informar que en la recogida de la presentación de fotografías a concurso deben presentar también 3 fotografías para la clausura mediante programa informático.
- Presencia del biólogo para posibles dudas o acuerdo nuevas spp.
- Foto protocolaria de grupo, masculino y femenino antes del inicio.
- Salida neutralizada sin poner cabeza dentro agua.

	 Pueden hacer cambio de batería en cualquier embarcación de seguridad o en la playa. Coger material cambio y dejar boya en el lugar que debe volver la persona participante.
	(CG) Confirmar y establecer Comité de Competición:
	 Escoger representante personas deportistas. Escoger 3 deportistas (uno de la federación organizadora), para hacer una revisión previa de las fotografías presentadas y sus observaciones serán consultivas para el Jurado.
	(DC/CG/CS) "briefing": breve explicación de aspectos básicos, en relación al plan de evacuación, a la seguridad, organizativos y respeto al medio marino.
	 Campeonato de España no se hace. Se hace en la reunión de los deportistas. Aspectos que se pueden ampliar durante la reunión previa de participantes y organizadores.
	(CG) Supervisar con el (CS) coordinador de seguridad la previsión meteorológica y determinar la zona de competición, la principal o la de reserva; o suspender la competición.
	(CG) Realización de las fotografías protocolarias de cada participante individual y federación autonómica/club para streaming.
C	OMPETICIÓN:
	(DC) Comprobar y supervisar medios organizativos y logísticos: embarcaciones, medios colaboradores
	(CG) Llamadas de comprobación, si es el caso: Capitanía Marítima, cámara hiperbárica, hospital
	(CG) Deportistas: supervisar material i equipo de buceo.
	(CG) Con la tarjeta dentro de la cámara.
	 Comprobación memorias, formateo y foto control. Revisar formato jpg y hora oficial. Desconexión wifi. Revisar solo una tarjeta dentro la cámara. La organización puede obligar a una fecha concreta para más control. Revisión foto control, primera foto targeta.
	(RG) Foto de grupo en la zona de competición: femenino, veteranos, masculino, todos…
	(CG) Señal inicio competición.
	(CA) Los deportistas podrán cambiar la batería o manipular el material fotográfico en presencia de un comisario/a.
	(CA) Los comisarios de embarcación deberán controlar la seguridad de la competición. Relacionar boya / deportista regularmente durante la competición.

(CG) Señal final competición.









Entidad Declarada de Utilidad Pública (Ley 10/1990)

-	Según el número de participantes, necesario varios comisarios para controlar la salida.	Mínimo
	4.	

- Un comisario adicional debe filmar el final de competición para poder demostrar los posibles retrasos con penalización.
- El deportista debe hacer la foto control de cierre dentro la zona delimitada. (CG) Controlar y registrar retrasos foto control de finalización. (DC) Espacio, con 4 carpas para proteger del sol y mínimo 6 mesas para dejar cámara fotográfica y 6 recipientes para desalar. (CG) Recoger tarjetas memoria en sobres mientras haya la descarga de fotos. Tener corriente eléctrica para los pc de descarga. Hacer firmar en la entrega de tarjetas: Capitán o deportistas. Informar sanciones durante competición de mar. (CG) En caso de reclamaciones convocar comité de competición. (CG) Preparación programa informático. (CG) Entrega 3 mejores fotografías de cada participante para. **POST-COMPETICIÓN viernes:** Inicio deportistas selección fotografías. (CG) Cierre programa informático selección colecciones fotográficas y descarga las 3 fotografías streaming para la clausura. 🗌 (CG) Revisión especies 3 deportistas y biólogo/a. Pc + tv. Importante aunque sea una foto penalizada modificar especie. Proponer foto especial: oportunidad. Una pantalla grande Tv para visionar rápidamente las especies ayudará mucho al trabajo del biólogo/a. (CA) Puntuación valoración artística. 4 Pc + tv Posteriormente, ver orden de puntuación para que cada jurado revise su criterio. Comprobar filtro fotos sin puntuar. Todas deben tener puntuación aún con penalización descalificación. POST-COMPETICIÓN jurado sábado 8.30h hasta las 11.30h: (CG) Entrar programa penalizaciones competición. (CA) Comprobar filtro fotos valoración artística sin puntuar... (CA) Revisión dudas especies biólogo/a. (CA) Resolución dudas penalizaciones (jurados y biólogo/a) (CG) Recalcular fotos repetidas y coeficientes. (CA) Escoger las mejores fotografías por coeficientes. (CA) Escoger la mejor fotografía especial según reglamento particular: oportunidad. POST-COMPETICIÓN jurado sábado a partir 12h: (CG) Enviar resultados provisionales individuales. Enviar también los coeficientes provisionales. POST-COMPETICIÓN jurado sábado a partir 13h:

(CG) Listar resultados definitivos.

(CG) Firmar acta y cerrar competición.

(CG) Resolver reclamaciones puntuaciones.









Entidad Declarada de Utilidad Pública (Lev 10/1990)

(RR) Noticia web FEDAS, prensa y redes sociales.	COMITE OTIMBICO	CMAS
(RP) Clausura y streaming (cronografía y trabajo protocolario):		

- Importante: informar normas salida pódium (no banderas ni objetos). Informar por whasapp.
- Revisar participantes y vídeo streaming para evitar errores.
- Fotógrafo oficial de las fotos ceremonia
- Guión:

Bienvenida

Making of (<7minutos total)

Relación deportistas con sus 3 mejores fotografías (recogida el viernes tarde hasta las 21h) Jurados y biólogo. (recogida fotos el jueves/viernes)

Parlamento estrado representante entidad oficial (Ayuntamiento...)

Parlamento estrado representante Federación organizadora

Puntuaciones clasificación orden inverso del 10º al 4º: masculino y femenino (entrega clas y

fotos premiadas sábado 13h)

Medallero todo seguido.

- Hacer subir las autoridades antes de hacer subir a los deportistas.
 - o Medalla bronce: subir y foto. (Presidente federación organizadora)
 - Medalla plata: subir y foto. (Ayuntamiento)
 - Medalla oro: subir y foto. (Presidente FEDAS)
- Foto institucional pódium junto autoridades
- Foto institucional pódium.
 - o Foto final con masculino y femenino.
- Clasificación mejores fotos: femenino
 - o C1
 - o C1,5
 - C2
- Clasificación mejores fotos: masculino
 - C1 0
 - C1,5
 - C2
- Clasificación mejores foto oportunidad campeonato (Presidente federación organizadora)
- Puntuaciones clasificación por federaciones autonómicas orden inverso 3 medallero.
- Parlamento estrado presidente FEDAS
- Entrega de metopas y agradecimientos (Presidente FEDAS)
- Foto institucional junto autoridades
- Foto grupo en el exterior con banderas y autoridades.
- DESPEDIDA con el saludo de todos los participantes ¡!!!!!!!!!
- Tener un roller grande para fotos libres espontáneas de equipos y otros.